

www.kotobarabia.com

الرحلة

أيام طالبة مصرية في أمريكا

رضوى عاشور



www.kotobarabia.com



طبقا لقوانين الملكية الفكرية

جميع حقوق النشر و التوزيع الالكتروني
لهذا المصنف محفوظة لكتب عربية. يحظر
نقل أو إعادة نسخ أو إعادة بيع أى جزء من
هذا المصنف و بثه الكترونيا (عبر الانترنت أو
للمكتبات الالكترونية أو الأقراص المدمجة أو أى
وسيلة أخرى) دون الحصول على إذن كتابي من
كتب عربية. حقوق الطبع الورقى محفوظة
للمؤلف أو ناشره طبقا للتعاقدات السارية.

ε	.....	1
۲۶	.....	۲
ε۵	.....	۳
۵۹	.....	ε
۷۷	.....	۵
۹۱	.....	۶
۱.ε	.....	۷
۱۲۷	.....	۸
۱ε۵	.....	۹
۱۵۷	.....	۱۰
۱۶۹	.....	۱۱
۲.۲	.....	۱۲
۲۲.	.....	۱۳
۲۲۹	.....	۱ε
۲۳۳	.....	۱۵

·

·

/ »

/ /

- - « !

»

«

«

»

«

»





.

-

.

.

.

»

..«

-

.

.

.



.

-

.

)

(

:

-

.

.

.

.

-

-

!



.

:

« !

»

!

-

!

-

» :

«!

.« ! » :

:

» :

«

:

-

-

-

-

« »

:

« !

/

»

.

:

-

!

:

!

-

:

-

!

.

.

« »



.....

-

.

:

-

.

-

!

...

:

.« !

)

(

!

.« »

.

.

.

.

.

)
.« !

!

.

.

.

.

.

..

.

!

« »

:

:

-

-

.

!

.

.

.

.

!

.

.

.

.

.

.

!

» :

.

«

.

.

.

.

.

.

.

.

/

» :

.

«

/

.

:

...

⋮

-

.

.

.

-

!

«

»

!

«

»

). .

(!

»

«

.

.

.

.

.

.

.

» «

» .

» :

«

.«!

»

«

» :

« !

!



« »

.

.

.

:

!

/

-

... ..

-

.

.

.«

»

.

..

..

..

.

.

.

»

«

.

» :

«

.

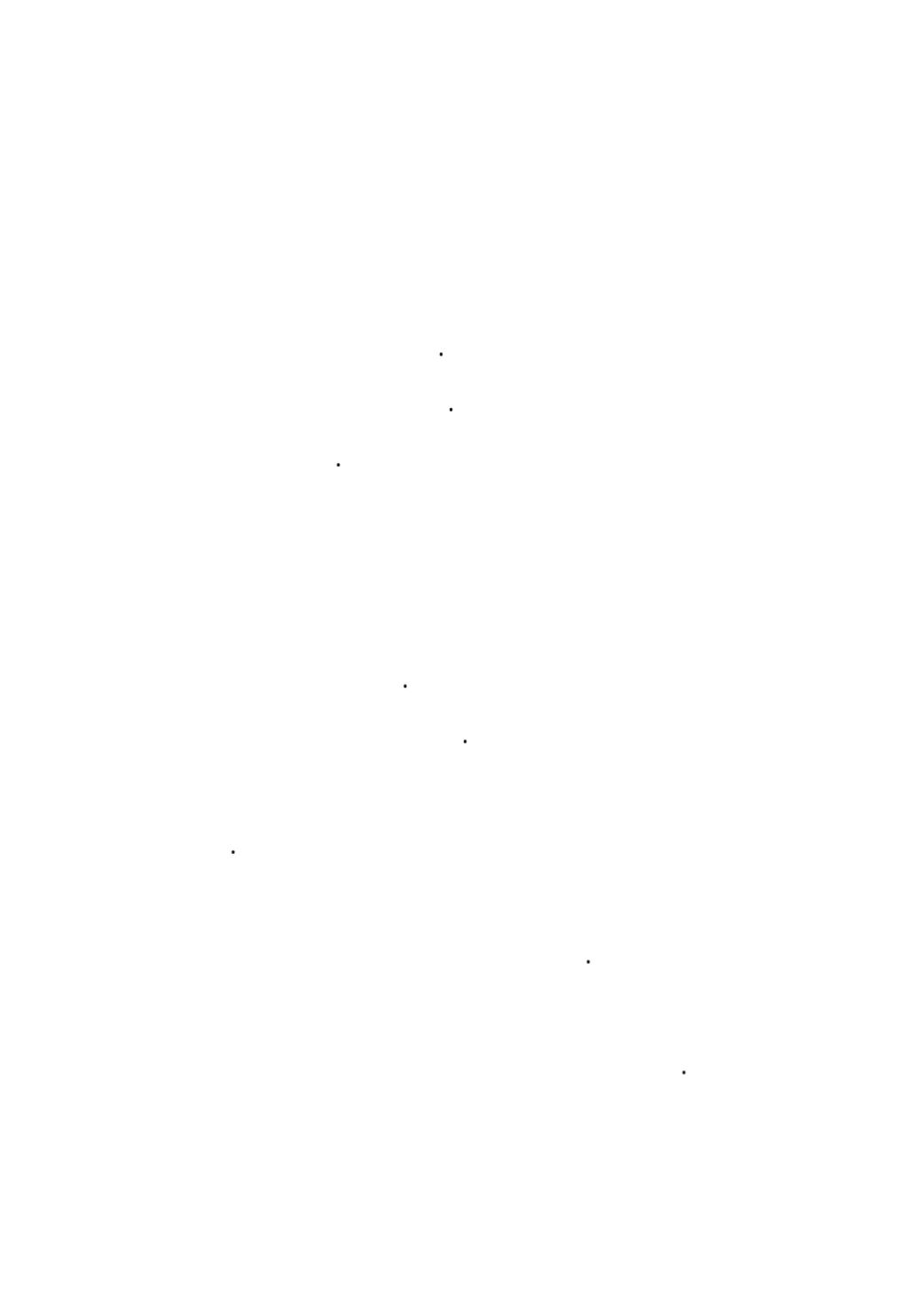
.

.

.

)

.(!



. « »

. . .

.

. .

. « ! »

. .

.

. -

. -

-

. -

!

. .

. . .

« »

:

.

!

-

:

-

:

-

!

:

-

«

» :

!

!

:

:

-

-

» :

«

!

« !

»



()

.

-

:

...

-

.

.

.

.

.

!

.

.

.

!

.

.

..

» :

« !

!

:

:

!

!

!

-

.



«

—

»

.« ! »

/

.

.

.

.

.

:

.

-

!

-

.

.

.

.« ! »

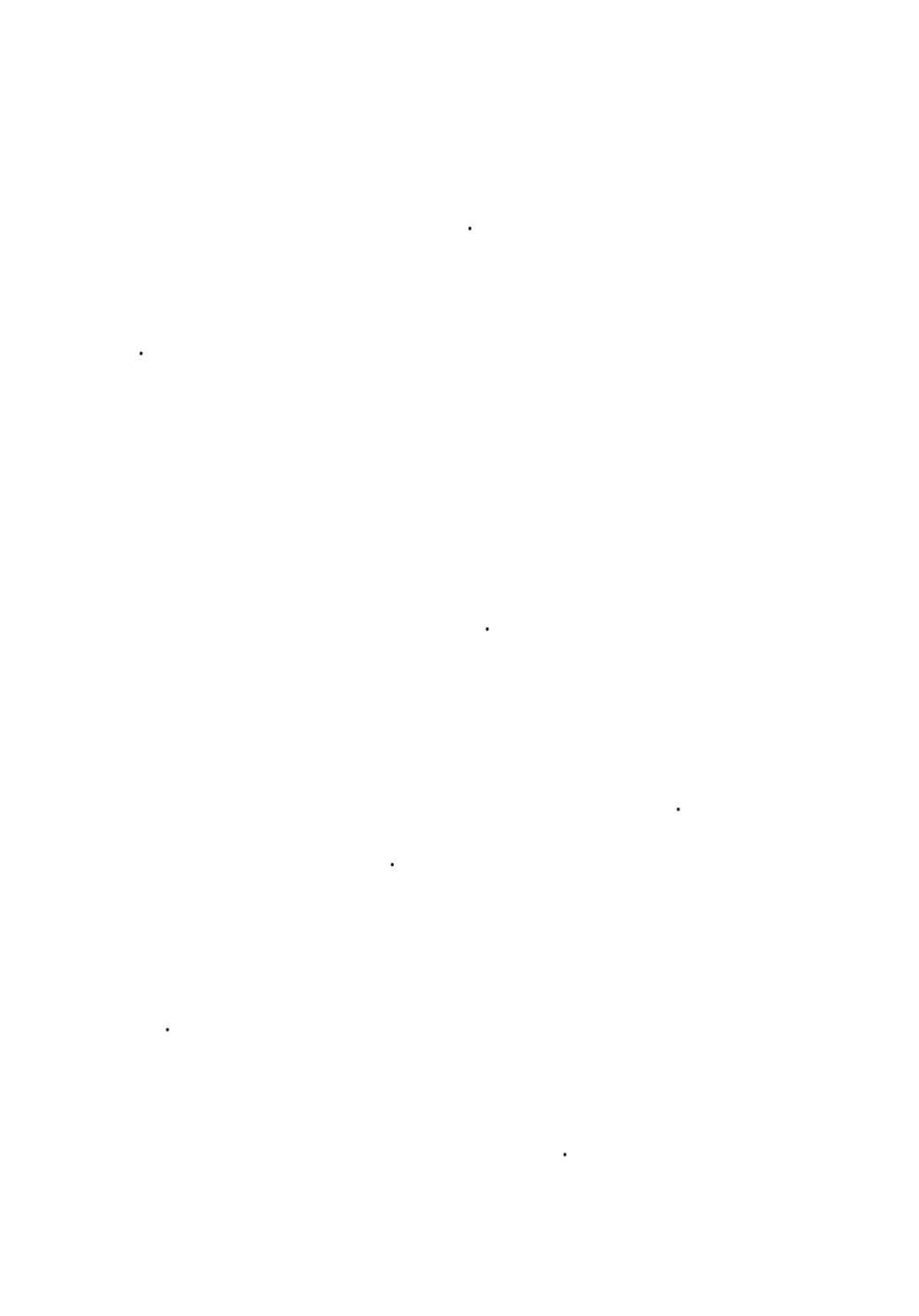
!

.



«

»





.

..

.

.

.

.

.

.

» :

« !

-

-

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

《

》

《

》

《

》

《

》

:

!

-

-

« »

.

.

.

« »

.

.

∴

.

-

.

∴

-

.

.

∴

-

-

» :

« !

«

»

!

» .

«

:

:

.

.

.

...

.

.



"

" !

.

» :

.«

» .

...

« !

» .

.«

» .

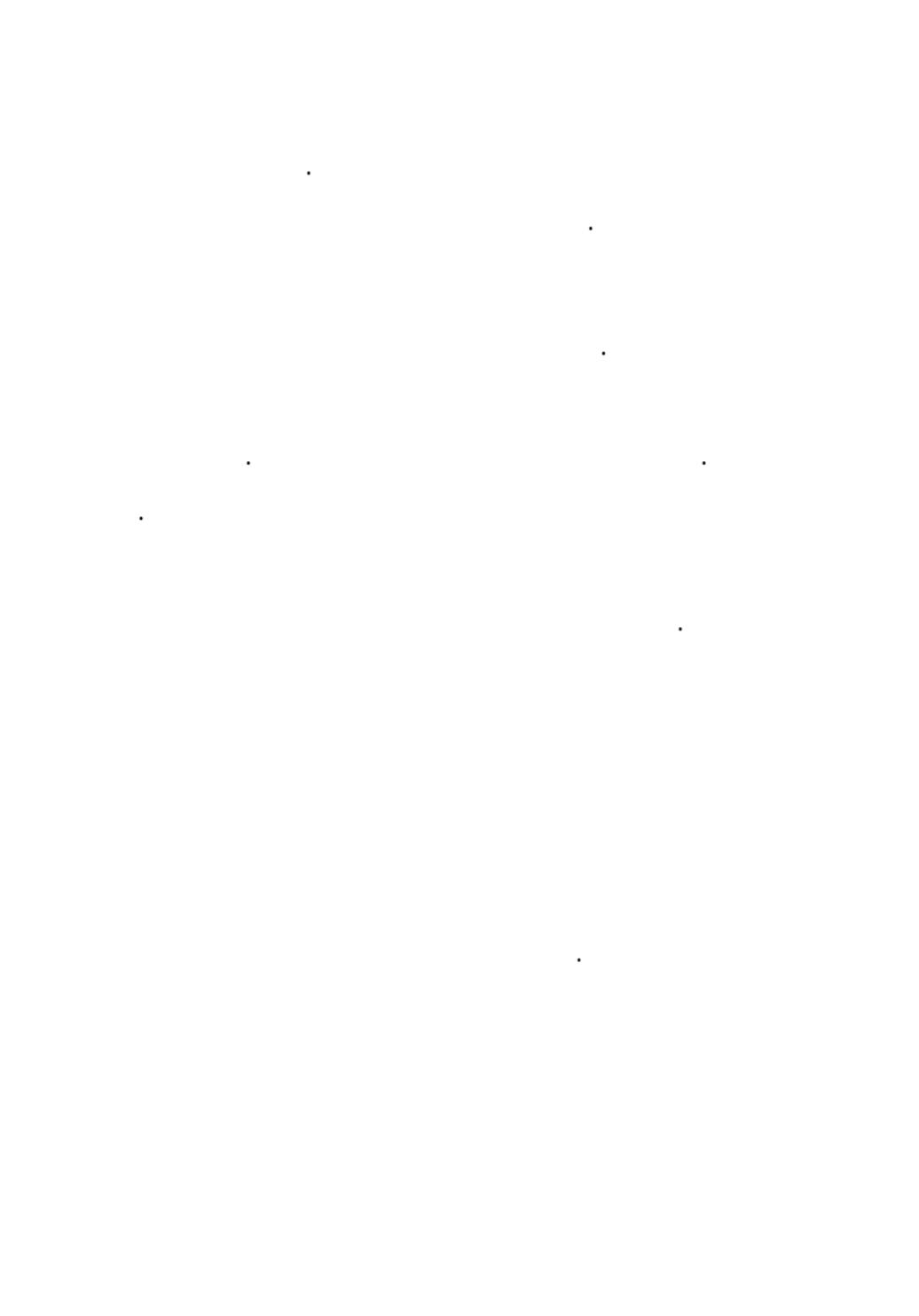
.

.

« !

.





!

»

.« !

-

-

-

» : .

.

.

« » :

: .« ! » : « ! » :

.« ! »

.

《 》

《 》

《 》

《 》

《 》

« »

!

:

:

:

-

-

-

.

.

.

.

.

.

.

-

-

.

.

.

»

.

«

.

.

:

!

-

:

» :

«!

!

.

.

:

» :

« ...

» :

.« !

.

—

— « »

.

:

:

« » .

« »

« »

« »

.

.
!

!

(*)

.

.

) «

»



(*)

(

.



“ ”

.

« »

« »

.

.

» :

« »

.«!

:

!

-

:

!

-

-

!

.

-

«!

»

:

-

:
 . -
 : -
 !
 : .
 ! -
 .
 ! -
 ! ..
 ! ..
 .
 .
 : .
 ! -

.

« » .

» : « »

.«!

»

«

:

...

-

.

.

!

()

:

!

«

»

.

.

:

«

»

-

»

-

.

«

-

.

!

-

.

.





)

(!

«

»

(!)

-

-

.

.

-

-

.

.

*

.

-

-

.

!

-

»

«

»

«

.

*



!

-

.

« »

« »

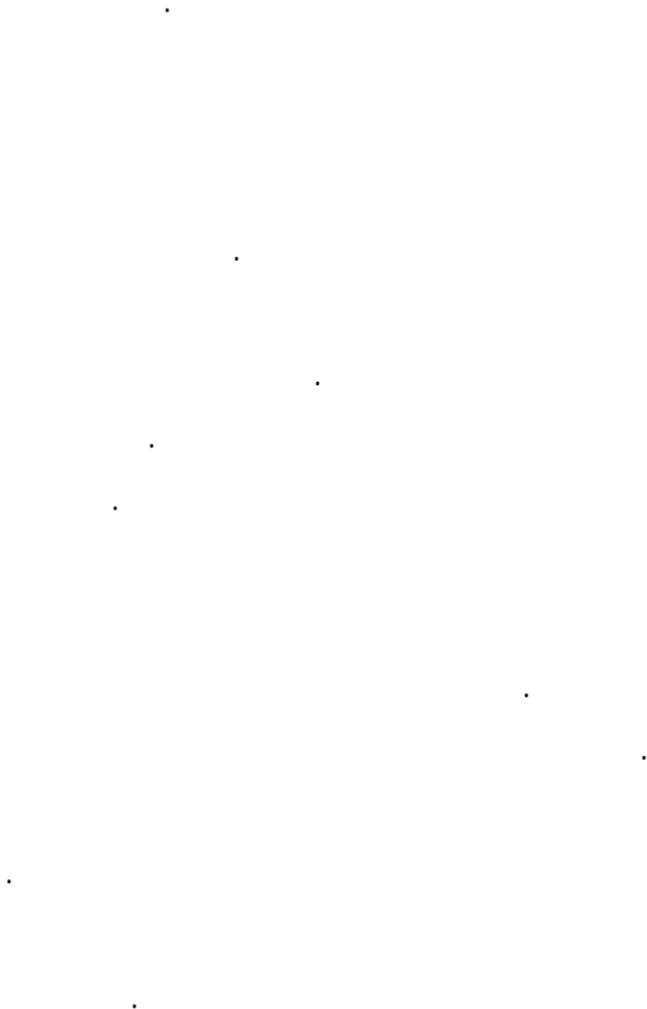


Figure 1: A scatter plot showing the relationship between the number of children and the number of children in the household. The x-axis represents the number of children, and the y-axis represents the number of children in the household. The data points are perfectly aligned with the diagonal line, indicating a perfect positive correlation.

.

.

.

!

.

:

«

...

»

.

.

.

.

.

.

.

. // /

«!

» :

. ! .

!

« »

« »

« »

-

:

-

!

.

.

.

.

.

.

!

«

»

» .

.«

.

...

!

»

:

«

•

•

•

•

•

•

•

•

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

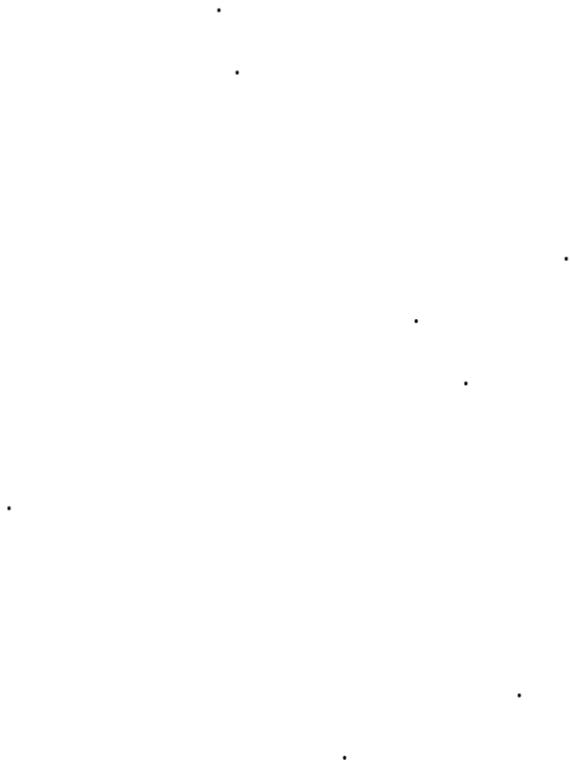
.....

.....

.....

.....





«

»

•

•

! :

•

•

•

!

•



« »

» :

« !

» :

«

:

!

!

.

:

.

»

.

«

” :

"

!

.

:

!

...

.

.

.

.

.

:

-

.

!

.

!

-



—

—

.

.

.

.

.

.



-

.

.

.

.

.

.

-

-

-

.
 !
 :
 -
 !
 :
 -
 -
 -
 .
 .
 .
 :
 .
 -
 ...
 ..
 !

.. .

. :

!.

!.

» .

«

" "

!

-

«

»

!

()







. « »

.

:

.

:

.

.

» .

«

» :

«!

..

»

«

.

.

.

.

.

«

»

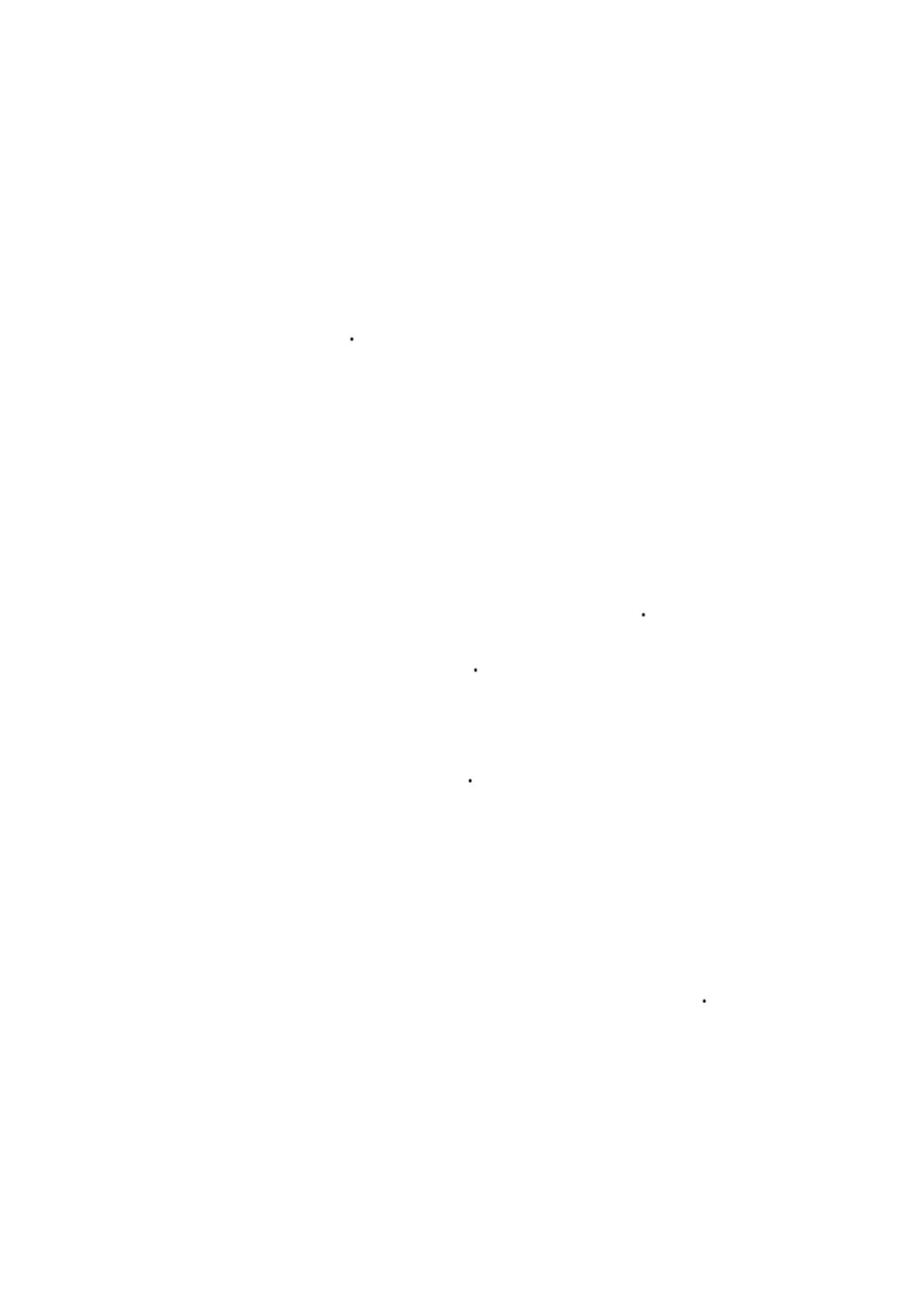
:

.

(« »)

.

« »



«

»

!

·
:

!

!

·

:

.

« !

»

«

»

«

»

.

!





»

«

—

—

.

—

.

!

»

«

»

«

!

.«

.

.

.

.

«

»

« »

.

« » « » « »

« »

.

»

« » « »

.

»

-

!«

!«

»

-

-

.

!

«

»

» :

«

» :

« »

«!

:

!

-

.

-

!

.

» :

«!

» .

«

.

.

()

!

.

:

!

-

-

!

.

:

-

!

!

:

!

:

!

:

.«!

»

-

-

-

-



!

:

:

!

-

.

.

»

«

.

:

!

-

:

-

.

-

-

-

-

-

!

»

«

» :

.« !

!

:

-

«

»

:

-Unreal city under the brown fog of a winter dawn.

- I had not thought death had endone so many.

-Unreal city under the grey fog of a summer dusk.

!- Vienna, paris, London, unreal

.

.

.

.

.

.

.

.

.

-

-

!

.

«! » « »

«! » « »

« »

...

.

)

.(

-

-

.

.

.

.

.

.

.

«!

»

.

-

.

-

!

-

-

!

-

.

!

!

:

-

.

.

:

-

-

:

.

·

-

!

-

-

·

« »

!

!

-

!

-

-

·

·

:

!

-

.

.

-

-

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

-

.

!

...

.

-

.

.

-



» :

« »

«!

« »

!

!

-

!

-

.« »

.

.

-

.« »

« » -

!

.(*)

-

(*)

-

.

.

-

.

.

-

.«

» -

!

-

!

.

«

»

.

«

»

.

-

.

.

.

.

.

.

-

!

-

« »

.

.

-

.

-

»

«

» :

« !

«

» :

«

»

» :

«!

:

« !

:

:

-

« »

-

!

-

:

!

-

-

. !

-

.

:

-

/

.

!

.

.



.

!

-

.

.

!

...

-

.

«

»

«!

» :

«

»

!

/

-

-

.

.

.

.

.

.

»

«.

«

»

« »

!

.« » :« »

» :

«

» :

«!

»

: «!

-

« »

·
« »

:

« »

—

—

—

—

·
:

—

—

!

—

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.

:

!

-

* * *

«

» :

.

«

»

:

!

-

:

!

-

.

you're a good girl!

«

»

.

.

.

!

:

.

.

!

.

-

-

-



:
 ! -
 :
 :
 :
 !
 :
 ! -
 ! -

: .

!

:

!

!

» :

!

.«!

» : " "

"

:

«!

!

-

-

.

.

.

:

-

-

«

»

.

» :

«

» :

«

:

» :

.«

«

»

.«

-

!

»

—

.«!

...

»

.

.

.«

»

.« !

!

-

!

-

!

«

»

«

»

.

-

« »

» :

.«

:

» -

.«

.

.

» :

.

«

.

«

»

«

»

«

»

«

»

!



» : .

.

...

.

.

.

.«

.

1. The first step in the process of identifying a problem is to recognize that a problem exists. This is often done by comparing current performance with a desired state or goal. For example, a manager might notice that sales are declining or that customer satisfaction is low. Once a problem is identified, the next step is to define it more precisely. This involves determining the scope of the problem, its causes, and its effects. For instance, a manager might define a problem as "a 10% decline in sales over the last quarter, primarily due to a loss of market share in the competitive market." The third step is to analyze the problem. This involves gathering data, identifying the underlying causes, and evaluating the potential solutions. For example, a manager might analyze sales data to identify which products are performing poorly and why. The fourth step is to develop a plan of action. This involves selecting the most appropriate solution and determining the steps that need to be taken to implement it. For instance, a manager might develop a plan to launch a new product line or to improve customer service. The final step is to implement the plan and monitor progress. This involves putting the plan into action and tracking the results to ensure that the problem is being solved. For example, a manager might implement a new marketing campaign and track sales and customer satisfaction over time.

() .

!

:

!

.

-

.

.

.

» :

.«!

.

:

»

«.

.

-

!

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in the context of public administration and government operations. The text highlights how detailed records can help identify inefficiencies, prevent fraud, and ensure that resources are used effectively.

2. The second part of the document focuses on the role of technology in modern record-keeping. It explores how digital systems and software solutions can streamline the process of data collection, storage, and retrieval. The author notes that while technology offers significant advantages, it also presents challenges such as data security, system integration, and the need for staff training. The document suggests that a balanced approach, combining traditional methods with modern technology, is often the most effective.

3. The third part of the document addresses the legal and regulatory requirements surrounding record-keeping. It discusses various laws and standards that govern how records must be maintained, including issues related to data privacy, retention periods, and access rights. The text stresses that organizations must stay up-to-date with these regulations to avoid legal penalties and ensure compliance. It also touches upon the importance of having clear policies and procedures in place to guide record-keeping practices.

4. The fourth part of the document discusses the impact of record-keeping on decision-making and strategic planning. It argues that high-quality records provide a wealth of data that can be analyzed to identify trends, forecast future needs, and inform policy decisions. The author suggests that organizations that invest in robust record-keeping systems are better positioned to make data-driven decisions and achieve their long-term goals.

5. The fifth and final part of the document concludes by summarizing the key points discussed and offering some final thoughts on the future of record-keeping. It reiterates that while the landscape is constantly evolving, the fundamental principles of accuracy, transparency, and accountability remain paramount. The author encourages organizations to embrace change and continue to improve their record-keeping practices to meet the challenges of the future.

« »

)

» :

(«!

!

. « »

. .

.

« »

» « »

. «

.

.

-

-

.